

**TRANSMOOVE** is één van de belangrijkste spelers binnen de kantoorverhuismarkt, met 100 medewerkers, gespecialiseerd in verhuizingen, meubelbeheer, meubelmontages en herwerken van kantoormeubilair. Samen met NNOF, het studie bureau, vormen we de Transmoove-groep.

Dit is een familiale bedrijvengroep, actief in de duurzame inrichting en beweging van kantoren. Van in het begin werd altijd veel waarde gehecht aan de manier waarop we met onze mensen, onze klanten en onze diensten omgaan. Onze missie is 'samen duurzaam ondernemen'. We zijn een pur sang familiebedrijf met sterke waarden en normen, en een toffe bedrijfscultuur. Kijk hiervoor even mee naar dit filmpje op [Youtube ...](#)

Voor de verdere ontwikkeling van onze organisatie, zijn wij op zoek naar een

## **Tweetalige in-house Verkoop Medewerker (M/V/X)**

### **Functieomschrijving**

In deze administratieve en coördinerende functie treed je op als spilfiguur naar onze eindklanten toe. Je volgt de inkomende orders op van A tot Z en zorgt voor een vlekkeloos verloop van de jobs. In deze functie onderhoud je een nauw contact met de planning en met de klanten en tracht je een tijdige en kwaliteitsvolle uitvoering te garanderen.

Je rapporteert aan de Key Account Manager.

### **Profiel**

- Je spreekt en schrijft Nederlands en Frans, je Nederlands is perfect
- Je beschikt minstens over een graaatsdiploma of gelijkwaardig door ervaring (1 tot 4 jaar maximum)
- Je bent assertief, dynamisch, stressbestendig en vlot in omgang met klanten
- Je bent een teamspeler, je werkt in een team van vaste collega's
- Je bent klantgericht en commercieel ingesteld
- Je houdt van flexibel en zelfstandig werken
- Je bent stipt en nauwgezet naar afspraken met klanten en medewerkers toe
- Je woont op maximaal een half uurtje rijden (met eigen vervoer) van Vilvoorde

### **Aanbod**

Een boeiende in-house job (geen thuiswerk mogelijk), binnen een aangename werksfeer, voorzien van een correct salarispakket (ca. 2.600 à 3000 euro bruto) aangevuld met extra-legale voordelen: maaltijdcheques, groepsverzekering, sectorale verlofdagen, ADV-dagen, laptop, gsm + data-abonnement. Op termijn en afhankelijk van prestaties en noodzakelijkheden is het mogelijk dat een bedrijfswagen ter beschikking wordt gesteld. Je werkuren zijn ongeveer van 9u tot 17u (glijdende uren, met het team af te spreken).

### **Geïnteresseerd?**

Wij ontvangen graag je CV en motivatiebrief zo spoedig mogelijk via [anne.lenaerts@transmoove.org](mailto:anne.lenaerts@transmoove.org)